

г. Усолье-Сибирское
Муниципальное бюджетное учреждение
«Спортивный комплекс «Химик»

П Р И К А З № 296

от 12 декабря 2023года

«Об утверждении Положения
об оплате труда работников
МБУ «СК «Химик»

В целях соблюдения примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское, утвержденного Постановлением администрации города Усолье-Сибирское № 2487-па от 20.10.2023 года (в редакции от 11.12.2023г.), руководствуясь статьями 4.5 и 4.6 Устава МБУ «СК «Химик»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить «Положение об оплате труда работникам МБУ «СК «Химик» (далее- Положение) – приложение № 1. Приложение № 1 является неотъемлемой частью настоящего приказа.
2. Действие настоящего приказа распространить с 01.01.2024г.
3. Отменить с 01.01.2024г. действие следующих приказов в МБУ «СК «Химик»:
 - от 12.05.2022г. № 59 «Об утверждении Положения об оплате труда работников МБУ «СК «Химик»;
 - от 24.06.2022г. № 64 «О внесении изменения в положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», утвержденного приказом от 12.05.2022г. № 59;
 - от 27.01.2023г. № 15 «О внесении изменения в положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», утвержденного приказом от 12.05.2022г. № 59 (в редакции от 24.06.2022г.);
 - от 24.04.2023г. № 106 «О внесении изменения в положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик», утвержденного приказом от 12.05.2022г. № 59 (в редакции от 24.04.2023г.);
4. Документоведу Шалунской К.Р. опубликовать настоящее Положение на официальном сайте МБУ «СК «Химик» в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Инспектору по кадрам Федоренко О.Л. ознакомить всех работников учреждения под роспись.
7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУ «СК «Химик»


И.В. Логвиненко

Согласовано:
Начальник ОС и МП УСКВ
администрации города


О.В.Тютрина

Представитель работников учреждения


Е.В. Карпова

С приказом ознакомлены:

Главный бухгалтер  Е.В. Хомколова

Экономист  Л.И. Гончарова

Инспектор по кадрам  К.Р.Шалунская

Согласовано
Представитель работников
_____ Е.В. Карпова

от «12» декабря 2023г.

Утверждено
приказом МБУ «СК «Химик»

от «12» декабря 2023г. № 296

**Положение
об оплате труда работников Муниципального бюджетного
учреждения «Спортивный комплекс «Химик»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик» города Усолье-Сибирское (далее - Положение), разработано в соответствии с Примерным положением об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское, утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 20.10.2023г. за № 2487-па.

2. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик» (далее по тексту - учреждение), которая включает в себя:

- 1) размеры должностных окладов работников учреждения;
- 2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения;
- 3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения;
- 4) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;
- 5) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников учреждения.

3. Размеры должностных окладов работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ с учетом сложности и объема выполняемой работы.

К ПКГ относятся группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

4. Система оплаты труда, включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается в учреждении локальными нормативными актами в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы труда.

Условия оплаты труда работников учреждения (в том числе размер должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера) указываются в трудовом договоре, заключаемом между работником и работодателем.

5. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально

отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

6. Ответственность за перерасход фонда заработной платы лежит на руководителе учреждения.

7. Месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности) (без учета районного коэффициента и процентной надбавки), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников учреждения по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате определены в приложении № 1 к настоящему Положению.

9. К заработной плате работников учреждения применяются районный коэффициент и процентная надбавка в порядке и размерах, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области

Глава 2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

1. Размеры должностных окладов работников учреждения устанавливаются с учетом отнесения занимаемых работниками учреждения должностей к соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп:

1) по профессиональным квалификационным группам должностей работников физической культуры и спорта, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 февраля 2012 года № 165н (приложение № 2 к настоящему Положению);

2) по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н (приложение № 3 к настоящему Положению);

3) по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н (приложение № 4 к настоящему Положению);

4) по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № 121н (приложение № 5 к настоящему Положению);

5) по профессиональным квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических работников, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06 августа 2007 г. № 526 (приложение № 6 к настоящему Положению).

Глава 3. Размер и условия установления выплат компенсационного характера

1. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

1.1. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

- районный коэффициент;
- процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области.

Порядок и размер установления районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области.

1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплата за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работникам на условиях и в порядке, определенных статьей 60.2 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания, и (или) за увеличение объема работы без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

- доплата за работу в ночное время.

Доплата за работу в ночное время устанавливается работникам на условиях и в порядке, определенных статьей 96 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в размере 35 процентов от должностного оклада, рассчитанного за час работы;

- доплата за сверхурочную работу.

Доплата за сверхурочную работу устанавливается работникам на условиях и в порядке, определенных статьями 99, 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливается работникам на условиях и в порядке, определенных статьями 113, 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Выплаты компенсационного характера работникам учреждения производятся на основании приказа руководителя учреждения.

Глава 4. Размер и условия установления выплат стимулирующего характера

1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

2. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) повышающий коэффициент к должностному окладу;
- 2) выплаты за профессиональное развитие;
- 3) премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год);
- 4) единовременная премия в связи с профессиональным праздником «День физкультурника».

3. В целях сохранения кадрового потенциала, обеспечения дифференциации заработной платы, с учетом уровня профессиональной подготовленности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов, устанавливается повышающий коэффициент к должностному окладу. Применение повышающего коэффициента к должностному окладу не образует новый должностной оклад.

Размер повышающего коэффициента (далее по тексту – ПК) к должностным окладам по должностям и профессиям составляет:

п/п	Наименование должности и профессии	Размер ПК
1	главный специалист	1,26
2	врач-специалист	1,12
3	инструктор по спорту	1,36
4	администратор	1,81
5	дежурный по залу	1,86
6	заведующий хозяйством	1,80
7	кассир	1,86
8	программист	1,41
9	документовед	1,41
10	техник	1,81
11	инспектор по кадрам	1,81
12	слесарь-сантехник	1,66
13	уборщик служебных помещений	1,63
14	гардеробщик	1,63
15	дворник	1,63
16	уборщик территорий	1,64
17	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1,64
18	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	1,66
19	ремонтник плоскостных спортивных сооружений	1,66
20	водитель автомобиля	1,14
21	механик по обслуживанию звуковой техники	1,17
22	водитель транспортно-уборочной машины	1,66

Повышающий коэффициент устанавливается на основании приказа руководителя учреждения.

4. Премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год), размеры и условия их установления определяются положением о премировании работников учреждения, утвержденным руководителем учреждения и согласованным с представителем работников учреждения.

Премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год) осуществляются по решению руководителя учреждения, с учетом результатов труда, достижения соответствующих показателей. Размер премиальных выплат может устанавливаться как в процентном отношении к размеру должностного оклада, так и в фиксированной сумме, в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год в бюджете города Усолье-Сибирское, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и оформляется приказом учреждения.

Премия работникам не выплачивается за период временной нетрудоспособности, нахождения в ежегодном очередном отпуске, в том числе в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком, в случае увольнения за виновные действия.

5. Единовременная премия в связи с профессиональным праздником «День физкультурника».

Единовременная премия устанавливается в связи с профессиональным праздником «День физкультурника». Размер единовременной премии определяется руководителем учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения в бюджете города на соответствующий финансовый год.

Конкретный размер единовременной премии определяется в процентах от должностного оклада или в фиксированной сумме и оформляется приказом учреждения.

Единовременная премия в связи с профессиональным праздником «День физкультурника» (далее – единовременная премия) не выплачивается в следующих случаях:

- 1) увольнение работника на дату принятия решения о выплате единовременной премии;
- 2) нахождение работника на момент принятия решения о выплате единовременной премии в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора или трех лет.

6. Размер стимулирующих выплат работникам учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения.

Глава 5. Порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги

1. Индексация заработной платы работников учреждения производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных обязательств местного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период.

Глава 6. Условия оплаты труда заместителя директора учреждения

1. Заработная плата заместителя руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, которые устанавливаются в трудовом договоре.

2. Размер должностного оклада заместителя директора учреждения устанавливается в заключаемом с ним трудовом договоре в зависимости от размера должностного оклада руководителя учреждения.

Размер должностного оклада заместителя директора учреждения устанавливается на 10 – 45 процентов ниже размера должностного оклада руководителя учреждения.

3. Заместителю директора учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, год);
- единовременная премия в связи с профессиональным праздником «День физкультурника».

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом руководителя учреждения в соответствии с пунктами 4 и 5 главы 4 настоящего Положения.

4. Руководящим работникам на основании письменного заявления и подтверждающих документов выплачивается материальная помощь в следующих случаях:

1) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Материальная помощь предоставляется к одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска (не менее 14 календарных дней). Размер материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска составляет 10 000 рублей;

2) в связи со смертью членов семьи руководящего работника (родители, дети, супруги).

Размер материальной помощи в связи со смертью членов семьи руководящего работника составляет 7 000 рублей.

Выплата материальной помощи предоставляется по письменному заявлению руководящего работника, с предоставлением копии свидетельства о смерти (родители, дети, супруги) и документов, подтверждающих родство.

3) в связи со смертью руководящего работника.

Размер материальной помощи в связи со смертью руководящего работника составляет 7 000 рублей.

Выплата материальной помощи предоставляется одному из членов его семьи (родители, дети, супруги) по письменному заявлению этого члена семьи и представлению документов, подтверждающих их родство, а также копии свидетельства о смерти руководящего работника.

5. Выплата материальной помощи осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения, предусмотренного в бюджете города на соответствующий финансовый год.

6. Выплата материальной помощи производится заместителю директора по приказу руководителя учреждения.

7. Материальная помощь по случаям, указанным в подпунктах 1, 2, 3 пункта 4 данной главы предоставляется в случае, если обращение за ней последовало не позднее окончания текущего календарного года, в котором наступил случай.

8. На материальную помощь не начисляется районный коэффициент и процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области.

Глава 7. Иные выплаты

1. Из фонда оплаты труда работникам учреждения (за исключением руководящих работников) на основании письменного заявления и

подтверждающих документов выплачивается материальная помощь в следующих случаях:

1) при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Материальная помощь предоставляется к одной из частей ежегодного оплачиваемого отпуска (не менее 14 календарных дней). Размер материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска составляет 10 000 рублей;

2) в связи со смертью членов семьи работника (родители, дети, супруги).

Размер материальной помощи в связи со смертью членов семьи работника составляет 7 000 рублей.

Выплата материальной помощи предоставляется по письменному заявлению работника, с предоставлением копии свидетельства о смерти (родители, дети, супруги) и документов, подтверждающих родство.

3) в связи со смертью работника.

Размер материальной помощи в связи со смертью работника составляет 7 000 рублей.

Выплата материальной помощи предоставляется одному из членов его семьи (родители, дети, супруги) по письменному заявлению этого члена семьи и представлению документов, подтверждающих их родство, а также копии свидетельства о смерти работника.

2. Выплата материальной помощи осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения, предусмотренного в бюджете города на соответствующий финансовый год.

3. Выплата материальной помощи работникам учреждения (членам семьи) производится по приказу руководителя учреждения.

4. Материальная помощь по случаям, указанным в подпунктах 1, 2, 3 пункта 1 данной главы предоставляется в случае, если обращение за ней последовало не позднее окончания текущего календарного года, в котором наступил случай.

5. На материальную помощь не начисляется районный коэффициент и процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области.

Глава 8. Формирование фонда оплаты труда учреждения

1. Норматив формирования расходов на оплату труда работников учреждения (включая руководителя учреждения) устанавливается из расчета 31,5 должностных окладов работников (включая руководителя учреждения) в год, в соответствии с занимаемыми должностями, согласно штатному расписанию учреждения.

Годовой норматив формирования расходов на оплату труда работников учреждения (включая руководителя учреждения) определяется на очередной финансовый год и подлежит корректировке в течение года, с учетом:

1) изменения штатного расписания учреждения;

2) изменения размеров должностных окладов работников учреждения (включая руководителя учреждения) в установленном законодательством порядке;

3) введения (отмены) выплат компенсационного характера работникам учреждения или изменения их размеров в установленном законодательством порядке.

2. К нормативам формирования расходов на оплату труда работников учреждения (включая руководителя учреждения) устанавливаются районный

коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

3. Расходование средств фонда оплаты труда учреждения осуществляется в соответствии с законодательством исходя из положений трудовых договоров и установленной в учреждении системы оплаты труда работников учреждения.

**Минимальные размеры
дифференциации заработной платы работников учреждения по
профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого
разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера
оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с
применением районного коэффициента и процентной надбавки
к заработной плате**

Профессионально-квалификационные группы (далее - ПКГ) общеотраслевых профессий рабочих			Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	1 квалификационный уровень	2 разряд	179
		3 разряд	429
	2 квалификационный уровень		729
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	1 квалификационный уровень	4 разряд	1 079
		5 разряд	1 519
	2 квалификационный уровень	6 разряд	2 049
		7 разряд	2 609
	3 квалификационный уровень		3 209
	4 квалификационный уровень		3 839

Профессионально-квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	1 квалификационный уровень	4 489
	2 квалификационный уровень	5 179
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	1 квалификационный уровень	5 929
	2 квалификационный уровень	6 729
	3 квалификационный уровень	7 579
	4 квалификационный уровень	8 479
	5 квалификационный уровень	9 429
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	1 квалификационный уровень	10 419
	2 квалификационный уровень	11 439
	3 квалификационный уровень	12 479

	4 квалификационный уровень	13 559
	5 квалификационный уровень	14 679
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	1 квалификационный уровень	15 839
	2 квалификационный уровень	17 039
	3 квалификационный уровень	18 289

Профессионально-квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей
ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта первого уровня»	1 квалификационный уровень	4 489
	2 квалификационный уровень	5 179
ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта второго уровня»	1 квалификационный уровень	5 929
	2 квалификационный уровень	6 729
	3 квалификационный уровень	7 579
ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта третьего уровня»	1 квалификационный уровень	10 419
	2 квалификационный уровень	11 439
ПКГ «Должности работников физической культуры и спорта четвертого уровня»		15 839

Профессионально-квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей
ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»		729
ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»	1 квалификационный уровень	1 519
	2 квалификационный уровень	2 609

Профессионально-квалификационные группы должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей
ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»		5 929
ПКГ «Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения осуществляющих предоставление социальных услуг»	1 квалификационный уровень	10 419
	2 квалификационный уровень	11 439
	3 квалификационный уровень	12 479
ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»		15 839

Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников физической культуры и спорта

Перечень должностей работников физической культуры и спорта, отнесенных к профессиональным квалификационным группам должностей работников физической культуры и спорта, установлен Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 февраля 2012 года № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта».

Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, руб.
Второй квалификационный уровень	Инструктор по спорту	9 746

Размеры должностных окладов по профессиональным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих

Перечень общепрофессиональных должностей служащих установлен Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих».

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, руб.
Первый квалификационный уровень	Дежурный по залу	7 730
	Кассир	

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, руб.
Первый квалификационный уровень	Инспектор по кадрам	8 176
	Техник	
	Администратор	
Второй квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	8 381

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада должностного оклада, руб.
Первый квалификационный уровень	Главный специалист	12 601
	Документовед	10 725
	Программист	

Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих

Перечень общепрофессиональных профессий рабочих установлен Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих».

Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, руб.	
Первый квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение первого, второго и третьего квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7 337	
	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий		2 разряд
	Уборщик служебных помещений		1 разряд
	Дворник		1 разряд
	Уборщик территорий		2 разряд
	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования		3 разряд
	Ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений		3 разряд
	Слесарь-сантехник		3 разряд
	Водитель транспортно-уборочной машины		3 разряд
	Гардеробщик		1 разряд

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням Разряд		Размер должностного оклада, руб.
Первый квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение четвертого и пятого квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		9 328
	Водитель автомобиля	4 разряд	

**Размеры должностных окладов работников по профессиональным
квалификационным группам профессий рабочих культуры, искусства и
кинематографии**

Перечень должностей работников культуры, искусства и кинематографии, отнесенных к профессиональным квалификационным группам профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии установлен Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».

**Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих
культуры, искусства и кинематографии второго уровня»**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням		Размер должностного оклада, руб.
Первый квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение четвертого и пятого квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих		9 328
	Механик по обслуживанию звуковой техники	4 разряд	

**Размеры должностных окладов работников по профессиональным
квалификационным группам должностей медицинских и фармацевтических
работников**

Перечень должностей медицинских и фармацевтических работников отнесенных к профессиональным квалификационным группам «Врачи и провизоры» установлен Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06 августа 2007г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, руб.
Второй квалификационный уровень	Врач - специалист	10 873

Согласовано
Представитель работников
_____ Е.В. Карпова
от «12» декабря 2023г.

Утверждено
приказом МБУ «СК «Химик»
от «12» декабря 2023г. № 296

**Положение
об оплате труда работников Муниципального бюджетного
учреждения «Спортивный комплекс «Химик»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик» города Усолье-Сибирское (далее - Положение), разработано в соответствии с Примерным положением об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений подведомственных отделу спорта и молодежной политики управления по социально-культурным вопросам администрации города Усолье-Сибирское, утвержденное постановлением администрации города Усолье-Сибирское от 20.10.2023г. за № 2487-па.

2. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения «Спортивный комплекс «Химик» (далее по тексту - учреждение), которая включает в себя:

- 1) размеры должностных окладов работников учреждения;
- 2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения;
- 3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения;
- 4) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;
- 5) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников учреждения.

3. Размеры должностных окладов работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ с учетом сложности и объема выполняемой работы.

К ПКГ относятся группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

4. Система оплаты труда, включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается в учреждении локальными нормативными актами в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы труда.

Условия оплаты труда работников учреждения (в том числе размер должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера) указываются в трудовом договоре, заключаемом между работником и работодателем.

5. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально